



АДМИНИСТРАЦИЯ г. УЛАН-УДЭ  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

От « 18 » 03 2011 г.

№ 127

ПРИКАЗ

Во исполнение распоряжения Администрации г. Улан-Удэ от 15.03.2011 г. № 333-р «О проведении месячника и общегородского субботника по подготовке территорий города к весенне-летнему периоду 2011 года». В целях улучшения санитарного состояния и благоустройства территорий города **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить ответственность за содержанием закрепленных за муниципальными учреждениями образования территорий на руководителей учреждений.
2. Объявить с 21 марта по 22 апреля 2011 года месячник чистоты по подготовке территорий города к весенне-летнему периоду с проведением общегородского субботника 23 апреля 2011 года.
3. Руководителям муниципальных учреждений образования:
  - организовать выполнение уборочных работ еженедельно в пятницу;
  - обеспечить чистоту и порядок на закрепленных за учреждениями территориях;
  - осуществлять благоустройство и санитарное содержание территорий;
  - организовать очистку подвалов и чердаков зданий;
  - осушение затопленных подвалов;
  - обеспечить сохранность зеленых насаждений;
  - еженедельно, каждую среду подавать информацию в отделы образования по районам.
4. Отделам образования по районам (Биликтуев Д.Д.В., Тумурова О.М., Горбова Л.И.)
  - координировать деятельность учреждений по организации и производству уборочных работ;
  - контролировать соблюдение санитарных норм в учреждениях;
  - еженедельно, подводить итоги проведенной работы в учреждениях образования;
  - информировать по четвергам до 12 часов о ходе работ в Хозяйственно-эксплуатационную группу Комитета по образованию тел. 214549, 221648;
  - в день проведения субботника – 23.04.2011 года осуществлять прием мусора на полигон бесплатно;
  - по окончании месячника, субботника предоставить в ХЭГ фактические затраты по приему ТБО на полигон, принятые бесплатно.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Пихееву О.Я.

Председатель Комитета по образованию

С.В.Трифорова

Администрация г. Улан-Удэ  
Комитет по образованию

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №37  
МОУ СОШ №37

670018, г. Улан-Удэ, п. Аэропорт, 3  
Телефоны: (3012) 22-70-33, 22-79-44; факс: (3012) 22-70-33

[ulan-udeschool37@list.ru](mailto:ulan-udeschool37@list.ru)  
<http://myschool37.ucoz.ru>

**22.03.2011** г.

**ПРИКАЗ**

**№45**

**О проведении месячника чистоты**

Во исполнение приказа Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ от 18.03.2011 г. № 127, в связи с проведением с 21 марта по 22 апреля 2011 г. месячника по подготовке территорий города к весеннее-летнему периоду, в целях улучшения санитарного состояния и благоустройства территории школы

**п р и к а з ы в а ю:**

**1.** Объявить с 21 марта по 23 апреля т.г. месячник по подготовке территории школы к весеннее-летнему периоду.

**2.** Возложить ответственность за содержание закрепленных за школой территорий на заместителя директора (АХЧ) ДАРМАЕВУ Н.В. и заместителя директора (ВР) БУДАЕВУ Ж.В.

**3.** Ответственным за содержание территории школы:

- организовать выполнение уборочных работ еженедельно в пятницу;
- обеспечить чистоту и порядок на закрепленных за школой участках;
- осуществлять благоустройство и санитарное содержание территорий;
- провести очистку подвалов и чердаков зданий школы;
- еженедельно, каждую среду подавать информацию в отдел образования по Советскому району (Горбовой Л.И.).

**4.** Классным руководителям 1-11 классов:

- организовать работу по уборке территорий согласно графику (Прил. 1);
- обеспечить учащихся необходимым для уборки инвентарем (см. п/п 5.3).

**5.** Учащимся 1-11 классов и всем работникам школы (педагогический состав, МОП) принять участие 23 апреля 2010 г. в общегородском субботнике по санитарной очистке и благоустройству территорий города.

**5.1.** Заместителям директора ДАРМАЕВОЙ Н.В. и БУДАЕВОЙ Ж.В., старшему вожатому ВИКТОРОВСКОЙ Л.И. распределить участки для уборки, координировать действия учащихся и работников, осуществлять контроль за проведением субботника.

**5.2.** Классным руководителям 5-11 классов:

- обеспечить наличие у учащихся необходимого для уборки инвентаря (подпункт 5.3);

- провести с учащимися целевой инструктаж по охране труда при проведении общественно-полезных работ и дополнительный инструктаж по правилам поведения на автодорогах с записью в журнале инструктажа перед выходом на субботник;

**5.3.** Всем работникам иметь при себе необходимый уборочный инвентарь (грабли, метла, совковые лопаты, мусорные пакеты, кисти для побелки деревьев, рабочие перчатки).

**6.** Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ОУ



М.В. Хамеруева